Договор подряда №\_\_\_\_\_

на выполнение ремонтных работ

|  |  |
| --- | --- |
| город | дата |
| **Наименование юр.лица (Подрядчик)** | **Наименование юр. лица (Заказчик)** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись, печать | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись |
| Дата подписи | Дата подписи |
| Фамилия И.О. | Фамилия И.О. |
| Должность подписанта | Должность подписанта |
| Устав/реквизиты доверенности | Устав/реквизиты доверенности |

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
   1. Подрядчик обязуется выполнить работы по ремонту токарно – винтовых станков (далее по тексту совместно именуемые Объекты, а по отдельности Объект 1 и Объект 2 соответственно) для нужд Заказчика (далее – Работы) в объеме и в соответствии с требованиями, установленными в Приложении № 1 к Договору, и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить.
      1. Подрядчик обязан выполнить Работы лично/ Подрядчик вправе с письменного согласия Заказчика привлекать к выполнению Работ третьих лиц.
   2. Наименование и характеристика Объектов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Срок выполнения Работ:

начало Работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

окончание Работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Промежуточные сроки выполнения Работ (Этапы Работ) и их продолжительность указаны в Приложении № 1, п.2.2.

* + 1. Условие о сроке окончания Работ считается соблюденным Подрядчиком, если по истечению срока, определенного в Договоре, результат выполненных Работ готов к началу фактической законной его эксплуатации Заказчиком, в т.ч. Заказчиком получены необходимые документы (разрешения, допуски, согласования и т.п.) и проведены все необходимые приема - сдаточные испытания каждого Объекта, требуемые для начала фактической законной эксплуатации (использования, применения) результата выполненных работ.
  1. Для приемки выполненных Работ по каждому Объекту одновременно с передачей Заказчику результата Работ Подрядчик передает оригиналы Акта о приемке выполненных работ согласно п.8.1 Договора, с приложением документов (далее по тексту исполнительная документация), указанных в Приложении № 1 к Договору. При этом выполненные Работы не считаются принятыми Заказчиком и их оплата не производится, если совместно с результатом Работ не передан полный комплект исполнительной документации по каждому Объекту.
  2. Гарантийный срок - \_\_ с даты подписания Сторонами:

- Акта выполненных работ.

* 1. Работы выполняются иждивением Подрядчика, за исключением работ, связанных с монтажом/ демонтажом, погрузкой/ разгрузкой Объектов, которые производятся силами и за счет Заказчика.
  2. Общие условия Договора определяются Общими правилами выполнения работ и исполнения Договора (Приложение № 5).
  3. Подсудность споров:

- Арбитражный суд Челябинской области.

* 1. Обеспечение исполнения обязательств Подрядчика производится в следующем порядке с учетом требований Приложения № 9 к Договору: *(****выбрать нужное)***

***для закупочных процедур, проводимых на общих основаниях***

| **Наименование обеспечиваемых обязательств по Договору** | **Гарантийный фонд** | **Банковская гарантия** |
| --- | --- | --- |
| Авансовые платежи  (равные или свыше 1 млн. руб., в т.ч. НДС, если он начисляется в случаях, предусмотренных законодательством согласно п. 3 ст. 164 НК РФ) | не применяется | в размере аванса  Указанная сумма аванса включает НДС, если он начисляется в случаях, предусмотренных законодательством согласно п. 3 ст. 164 НК РФ. (п. 2.2)/  не применяется |
| Надлежащее исполнение обязательств по Договору в период выполнения Работ | 10% от цены Работ  Указанная цена Работ не включает НДС, начисляемый сверх стоимости Работ в случаях, предусмотренных законодательством согласно п. 3 ст. 164 НК РФ (п. 2.1)/  *10 % от цены порученных по Заданиям Работ (п. 2.1)*/ не применяется | 10% от цены Работ  Указанная цена Работ не включает НДС, начисляемый сверх стоимости Работ в случаях, предусмотренных законодательством согласно п. 3 ст. 164 НК РФ. (п. 2.1)/  не применяется |
| Надлежащее исполнение обязательств по Договору в гарантийный период  *(при цене Договора равной или свыше 20 млн. руб. (без НДС)* | 5% от цены Работ (п. 2.1) *Указанная цена Работ не включает НДС, начисляемый сверх стоимости Работ в случаях, предусмотренных законодательством согласно п. 3 ст. 164 НК РФ*/  *5 % от цены порученных по Заданиям Работ (п. 2.1)*/  не применяется | 5% от цены Работ (п 2.1) *Указанная цена Работ не включает НДС, начисляемый сверх стоимости Услуг в случаях, предусмотренных законодательством согласно п. 3 ст. 164 НК РФ*/  *5 % от цены порученных по Заданиям Работ (п. 2.1)*/  не применяется |

1. ***для закупочных процедур, проводимых среди СМСП***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование обеспечиваемых обязательств по Договору** | **Гарантийный фонд (*не применяется при наличии аванса и закрытии Договора одним актом*)** | **Банковская гарантия/обеспечительный платеж** |
| Надлежащее исполнение обязательств по договору в период выполнения Работ | 5 % от цены Работ Указанная цена Работ не включает НДС, начисляемый сверх стоимости Работ в случаях, предусмотренных законодательством согласно п. 3 ст. 164 НК РФ (п. 2.1)/  *5 % от цены порученных по Заданиям Работ (п. 2.1)*/  не применяется | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать сумму аванса по п. 2.2) Указанная сумма аванса включает НДС, если он начисляется в случаях, предусмотренных законодательством согласно п. 3 ст. 164 НК РФ.  или  5 % от цены Работ (п. 2.1)/  не применяется |
| Надлежащее исполнение обязательств по договору в гарантийный период  *(при цене Договора равной или свыше 20 млн. руб. (без НДС).* | 5 % от цены Работ (п. 2.1) *Указанная цена Работ не включает НДС, начисляемый сверх стоимости Работ в случаях, предусмотренных законодательством согласно п. 3 ст. 164 НК РФ* /  *5 % от цены порученных по Заданиям Работ (п. 2.1)*/  не применяется | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать сумму аванса по п. 2.2)  или  5 % от цены Работ (п. 2.1) *Указанная цена Работ не включает НДС, начисляемый сверх стоимости Услуг в случаях, предусмотренных законодательством согласно п. 3 ст. 164 НК РФ* /  не применяется |

**2.** **Цена Работ и порядок расчетов**

* 1. Цена Договора

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сумма** | **Валюта** | **Вид цены** | **Документ** | **Основание** |
| \_\_\_\_ кроме того НДС [[1]](#footnote-2) | Рубли/  доллар США/ евро | *предельная максимальная/твердая* | *Сметный расчет (Смета)/ Протокол договорной цены/ Единичные расценки* | Приложение № 2 к Договору) |

Цена Работ по Договору включает в себя все расходы и вознаграждение Подрядчика. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости Работ по настоящему Договору, не подтвержденных дополнительным соглашением Сторон, не подлежит оплате Заказчиком.

*Конечная (итоговая) стоимость выполнения Работ по настоящему Договору складывается из стоимости фактически выполненных работ по каждому Заданию и определяется с учетом Приложения №2 Договора.(применяется, если Договором предусмотрено выполнение работ по Заданиям)*

* 1. Условия оплаты: ***(выбрать нужное)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид платежа | | Размер/валюта | Срок платежа[[2]](#footnote-3) | Документы-основания платежа |
| Частичное авансирование | Аванс |  | 10 дней | * Счет; * Банковская гарантия (если применимо с учетом требований Приложения №9 к Договору) |
| Выполненные работы (Этапы Работ) | согласно Приложению № 2 к Договору с учетом п. 2.2.3. Договора | 30 дней/  ***для СМСП по закупкам в рамках ФЗ-223 – 15 рабочих дней*** | * Счет; * Акт о приемке выполненных работ (Этапа Работ); * Счет-фактура (если применимо); * Комплект Исполнительной документации; * Отчет об использовании давальческого сырья и материалов (если применимо). |

2.2.1.Авансовый платеж зачитывается: ***(выбрать нужное)***

* пропорционально объему стоимости выполненных Работ.
* в полном объеме к стоимости выполненных Работ.
  + 1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязанностей по настоящему Договору Подрядчик обязан возвратить аванс в течение 5 дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.
    2. Счета за выполненные Подрядчиком Работы выставляются на сумму, определяемую как стоимость выполненных Работ в соответствии с Актами о приемке выполненных Работ, подписанными Заказчиком и Подрядчиком, за вычетом суммы удержания в гарантийный фонд (*если применимо*), суммы ранее уплаченного аванса (*если применимо*) и с указанием суммы, причитающейся к оплате.

*(применяется, если Договором предусмотрено выполнение работ по Заданиям)*

* 1. *Условия оплаты:*

| *Вид платежа в отношении каждого соответствующего Задания Заказчика* | | *Размер/валюта* | *Срок платежа[[3]](#footnote-4)* | *Документы-основания платежа* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Частичное авансирование* | *Аванс* | *не более 30% от стоимости Работ по соответствующему Заданию Заказчика* | *10 дней* | * *Счет;* * *Копия Задания Заказчика;* * *Банковская гарантия (если применимо с учетом требований Приложения №9 к Договору)* * *Полный зачет ранее выплаченного авансового платежа (не применяется для первого авансового платежа)* |
| *Выполненные работы (Этапы Работ)* | *согласно Заданию Заказчика с учетом п. 2.2.3. Договора* | *30 дней/*  ***для СМСП по закупкам в рамках ФЗ-223 – 15 рабочих дней*** | * *Счет;* * *Акт о приемке выполненных работ (Этапа Работ);* * *Счет-фактура (если применимо);* * *Комплект Исполнительной документации;* * *Отчет об использовании давальческого сырья и материалов (если применимо).* |

* + 1. Авансовые платежи зачитываются в полном объеме к стоимости выполненных Работ по соответствующему Заданию, в счет которого был выплачен авансовый платеж.
    2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязанностей по настоящему Договору Подрядчик обязан возвратить аванс в течение 5 дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.
    3. Счета за выполненные Подрядчиком Работы выставляются на сумму, определяемую как стоимость выполненных Работ в соответствии с Актами о приемке выполненных Работ, подписанными Заказчиком и Подрядчиком, за вычетом суммы удержания в гарантийный фонд (если применимо), суммы ранее уплаченного аванса (если применимо) и с указанием суммы, причитающейся к оплате.

2.2. Условия оплаты:

| Вид платежа | Размер/валюта | Срок платежа | Документы-основания платежа |
| --- | --- | --- | --- |
| Выполненные работы (Этапы Работ) | согласно Приложению № 2 к Договору с учетом п. 2.2.1 Договора | 30 дней/  ***для СМСП по закупкам в рамках ФЗ-223 – 15 рабочих дней*** | * Счет; * Акт о приемке выполненных работ (Этапа Работ) * Счет-фактура (если применимо) * Комплект Исполнительной документации*, в т.ч. копии Задания Заказчика (применяется, если Договором предусмотрено выполнение работ по Заданиям);* * Отчет об использовании давальческого сырья и материалов (если применимо). |

* + 1. Счета за выполненные Подрядчиком Работы выставляются на сумму, определяемую как стоимость выполненных Работ в соответствии с Актами о приемке выполненных Работ, подписанными Заказчиком и Подрядчиком, за вычетом суммы удержания в гарантийный фонд (*если применимо)*.
  1. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
  2. В случае установления по настоящему Договору цены в иностранной валюте, оплата осуществляется в рублях по курсу соответствующей валюты, установленному ЦБ РФ на день осуществления платежа ***(включить, если цена Работ по настоящему Договору установлена в иностранной валюте).***

1. **Уведомления, адреса и реквизиты Сторон:**
   1. Уведомления и сообщения по Договору должны быть подписаны уполномоченными представителями и направлены заказным письмом с уведомлением о доставке либо курьерской службой по указанным ниже адресам, за исключением направления уведомлений по электронной почте в случаях, прямо указанных в Договоре.
   2. В любых уведомлениях или сообщениях относительно Договора Стороны ссылаются на номер и дату Договора. При направлении сообщения по электронной почте подпись обязательно должна содержать фамилию и имя, а также отчество (если применимо) лица, уполномоченного организацией на направление соответствующего уведомления, наименование уполномочившей лицо организации.
   3. Обо всех изменениях данных пп. 3.4-3.5 Сторона обязана незамедлительно в письменной форме известить другую Сторону.
   4. Адреса и реквизиты сторон:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подрядчик** | **Наименование** | | | **Заказчик** | **Наименование** | | |
| Место нахождения: | Заполнить | | | Место нахождения: | Заполнить | | |
| ОГРН: | Заполнить | | | ОГРН: | Заполнить | | |
| ИНН: | Заполнить | КПП: | Заполнить | ИНН | Заполнить | КПП | Заполнить |
| Расчётный счёт: | Заполнить | | | Расчётный счёт: | Заполнить | | |
| Банк: | Заполнить | | | Банк: | Заполнить | | |
| К/с: | Заполнить |  | | К/с | Заполнить |  | |
| БИК |  |  | | БИК |  |  | |

3.5. Контактные данные Сторон:

| **Подрядчик** |  | **Заказчик** |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Уведомления* | Фамилия И.О. | *Уведомления* | Фамилия И.О. |
| Адрес: | Заполнить | Адрес: | Заполнить |
| Телефон | Заполнить | Телефон | Заполнить |
| Эл.адрес: | Заполнить | Эл.адрес: | Заполнить |
| *Счета и иные платежные документы* | Фамилия И.О. | *Счета и иные платежные документы* | Фамилия И.О. |
| Адрес: | Заполнить | Адрес: | Заполнить |
| Эл.адрес: | Заполнить | Эл.адрес: | Заполнить |

**4. Ответственность Сторон**

* 1. Ответственность Заказчика:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Нарушение** | **Ответственность** | **Размер** | **Срок возмещения** |
| Нарушение срока оплаты (за исключением авансовых платежей, если таковые предусмотрены Договором), произошедшего по вине Заказчика | Штрафная неустойка | 0,5% от стоимости не оплаченных в срок Работ за каждый день просрочки | По требованию Подрядчика |

* 1. Ответственность Подрядчика:

| **Нарушение** | **Ответственность** | **Размер** | **Срок возмещения** |
| --- | --- | --- | --- |
| Нарушение срока начала и/или срока окончания выполнения Работ (в т.ч. этапа) | Штрафная неустойка | 0,5% от цены Работ, указанной в п.2.1 Договора, за каждый день просрочки | По требованию Заказчика |
| Нарушение требований к качеству выполняемых Работ | Штраф | 10 % от цены Работ, указанной в п. 2.1. Договора | По требованию Заказчика |
| Нарушение сохранности предоставленного Заказчиком оборудования и/или иного имущества | Возмещение убытков или замена на имущество надлежащего качества | Убытки, подтвержденные документально | 5 рабочих дней с даты предъявления требования |
| Нарушение предоставленных Гарантий и заверений (Приложение № 6) | Штрафная неустойка | 20 000 рублей | По требованию Заказчика |
| ***Выбрать нужное:***   * Нарушение требований п. 1.1.1. к Договору в случае выполнения работ лично (без привлечения субподрядчиков). * Нарушение порядка согласования субподрядчиков * Нарушение обязанности, предусмотренной п.2.3, 2.3.1 (если применимо) Приложения № 5 к Договору. | Штраф | 10 % от цены Работ, указанной в п. 2.1. Договора | По требованию Заказчика |
| Нарушение требований о согласовании перехода (уступки) прав требований и/или перевода долга по Договору | Штраф | 10 % от цены Работ, указанной в п.2.1 Договора | По требованию Заказчика |
| Нарушения обязанности, установленной п.2.2 Приложения № 5 Договора | Штрафная неустойка | 10% от стоимости Работ (п.2.1) | По требованию Заказчика |
| Нарушение требований по охране труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности | Предусмотрено Приложением №7 к Договору | | | |
| Нарушение требований Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме ПАО «Фортум», АО «УТСК», АО «ЧЭР». | Предусмотрено Приложением №8 к Договору | | | |

**Для расчета размера неустоек/штрафов и иных мер ответственности по Договору используется цена/стоимость с учетом ставки НДС, начисляемого сверх цены/стоимости Работ по Договору в случаях, предусмотренных п. 3 ст. 164 НК РФ.**

* + 1. Ответственность за вред, причинённый жизни и здоровью, имуществу третьих лиц в результате выполнения Работ (в процессе выполнения работ) по Договору, в полном объёме несёт Подрядчик.
    2. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за то, что Работы производятся в условиях, которые соответствуют законам и иным нормативно-правовым актам, действующим в отношении данных работ, а также требованиям Заказчика.
    3. В случае нарушения Подрядчиком условия, указанного п.5.5 Договора, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 10% от цены Работ, а также возмещения убытков Заказчика в форме реального ущерба в части, непокрытой указанной неустойкой, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования Заказчика.
  1. Совокупный размер ответственности каждой из Сторон независимо от оснований возникновения (в т.ч. в форме возмещения убытков, уплаты неустойки, штрафов, пеней, процентов за пользование чужими денежными средствами, иных мер ответственности, предусмотренных Договором или действующим законодательством) в любом случае не может превышать 100% от общей стоимости (цены) Договора.
  2. Любые убытки Подрядчика, возникшие в связи с заключением, исполнением и/или прекращением Договора, возмещаются Заказчиком (с учетом вышеуказанного ограничения) только в части реального ущерба и только в той его сумме, которая образована фактически произведенными и документально подтвержденными расходами Подрядчика, объективно необходимыми для восстановления нарушенного права либо для восстановления утраченного или поврежденного имущества в пределах его фактической стоимости на момент утраты/повреждения.
  3. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств по Договору, если это невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.
     1. Сторона обязана в течение 3 дней письменно уведомить другую Сторону о невозможности исполнения обязательств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены в порядке, установленном законодательством РФ. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на вышеуказанные обстоятельства как на основание освобождения от ответственности.
     2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют не более 2 месяцев подряд, то срок исполнения обязательств продлевается на период их действия. Если невозможность исполнения обязательств превышает 2 месяца, любая из сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке и провести взаимные расчеты в течение 15 дней с момента расторжения Договора. При этом упущенная выгода не возмещается.
  4. В иных случаях нарушения условий, неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

1. **Переход права собственности и риска случайной гибели**
   1. Подрядчик несет ответственность за риск случайного повреждения или уничтожения результата выполненных Работ, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы, до момента подписания:

- Акта выполненных работ по каждому Объекту.

5.2. Подрядчик несет ответственность за риск случайного повреждения или сохранности оборудования Заказчика с момента подписания Сторонами Акта приеме-передачи по форме ОФОС-5 с отметкой «в ремонт» до подписания Сторонами указанного Акта с отметкой «из ремонта».

5.3. При просрочке передачи или приемки результата Работы риски, предусмотренные в п.5.1 условий Договора, несет Сторона, допустившая просрочку.

* 1. Право собственности на результат Работ по каждому Объекту переходит к Заказчику с момента подписания Сторонами каждого соответствующего Акта о приемке выполненных работ.
  2. Подрядчик не имеет права продавать или передавать результат Работ, техническую документацию, полученную от Заказчика либо находящуюся у него с целью исполнения обязательств по Договору, либо созданную Подрядчиком в процессе выполнения Работ по Договору, передавать (продавать) никакой третьей стороне без письменного разрешения Заказчика. В случае нарушения указанного условия Подрядчик несет ответственность согласно раздела 4 Договора.

1. **Срок действия Договора**
   1. Договор вступает в законную силу с даты, указанной в преамбуле на первом листе Договора. Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
   2. Настоящий Договор является единственной и наиболее полной договоренностью Сторон по предмету Договора, которая заменяет собой ранее достигнутые договоренности по тому же предмету. С момента заключения Договора любые предыдущие договорённости (переговоры, переписка, предложения, заявки, встречные предложения, оферты, встречные оферты, гарантийные письма, договоры, заверения, условия или гарантии между Сторонами в отношении предмета настоящего Договора) прекращаются и утрачивают юридическую силу и не принимаются во внимание для определения содержания Договора при толковании его условий.
   3. Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу. Договор заключается путем собственноручного подписания уполномоченным представителем каждой Стороны каждого его оригинального экземпляра.
   4. Стороны вправе заключить Договор как путем собственноручного подписания Сторонами, так и путем обмена сканированными изображениями подписанного каждой Стороной Договора (далее – «Копия Договора») в следующем порядке:
      1. Заказчик направляет подписанные со своей Стороны оригинал Договора/Копию Договора посредством почтовой связи или личного вручения документов уполномоченному представителю Подрядчика/ посредством электронной связи.
      2. В течение 10 (десяти) дней с даты получения Договора/ Копии Договора Подрядчик подписывает его со своей стороны и направляет Заказчику его экземпляр посредством почтовой связи или личного вручения документов уполномоченному представителю Заказчика/ посредством электронной связи.
      3. Договор считается заключенным в момент наступления первого из событий:

- получения Заказчиком от Подрядчика оригинального экземпляра подписанного Договора;

- получения Заказчиком Копии Договора, подписанной Сторонами.

6.5. В случае если Подрядчик не направит Заказчику оригинал или Копию Договора в срок, установленный в п.6.4.2, то Договор считается незаключенным вследствие уклонения Подрядчика от заключения Договора без возмещения каких-либо убытков Подрядчика, а оферта Заказчика, выраженная в направленном оригинале/Копии Договора, утратившей силу. При этом такое уклонение признается Сторонами достаточным и правомерным основанием для включения Подрядчика в реестр недобросовестных поставщиков/ подрядчиков/ исполнителей.

* 1. В случае получения Заказчиком оригинала Договора или Копии Договора, содержащих условия, отличающиеся от условий, указанных соответственно в оригинале Договора или сканированном изображении Договора, подписанном Заказчиком и направленном Подрядчику, такой оригинал Договора или Копия Договора не признается полученным (-ой) Заказчиком. В указанных случаях полученные Заказчиком документы признаются встречной офертой Подрядчика, а к отношениям Сторон применяются последствия, установленные п.6.5 Договора. При этом, бремя доказывания соответствия содержания документов друг другу, а также риски, связанные с наступлением любых негативных последствий, убытков, расходов, издержек и т.п. ввиду расхождения содержания вышеуказанных документов (в т.ч. в отношении последствий, указанных в п.6.5 Договора) несет Подрядчик.

6.7. Порядок, установленный выше, применяется также к порядку заключения дополнительных соглашений и приложений к Договору.

**7. Применимое право, порядок рассмотрения споров**

* 1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны решают в претензионном порядке. При этом письмо, не содержащее указания на номер и дату Договора, а также на нарушенное положение Договора, не признается Сторонами в качестве Претензии[[4]](#footnote-5).

Сторона, получившая Претензию, должна рассмотреть её и направить ответ на претензию в течение 10 дней со дня получения Претензии. Соблюдение претензионного порядка не требуется в случаях, определенных действующим законодательством РФ.

* 1. Споры, возникающие при заключении, исполнении, изменении или расторжении Договора, а также связанные с недействительностью Договора, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с п.1.8 Договора.
  2. При рассмотрении споров применимым правом будет являться российское право и русский язык судопроизводства.

1. **Определение понятий и терминов, используемых в Договоре**

В целях однозначного понимания и использования в настоящем Договоре применяются следующие термины и определения:

* 1. Термин **«Акт о приемке выполненных работ»** обозначает документ, свидетельствующий о завершении порученных по Договору Работ частично (по Этапу Работ) или в полном объеме, подписанный уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчика. Для целей Договора под Актом о приемке выполненных работ Стороны договорились понимать:

- Акт выполненных работ (форма № СФП-1).

* 1. Термин **«Гарантийный период (гарантийный срок)»** обозначает период, начинающийся с даты подписания Акта, указанного в п. 1.4. Договора, и заканчивающийся по истечении гарантийного срока, указанного в Договоре.
  2. Термин **«ГОСТ Р»** обозначает государственный стандарт РФ.
  3. Термин **«День»** обозначает календарный день месяца.
  4. Термин «**Договор**» обозначает подписанное Сторонами соглашение о выполнении Работ, включающее текст Договора и все дополнительные соглашения и Приложения к нему.
  5. Термин **«Дополнительное соглашение»** - отдельный документ, согласованный Сторонами, подписанный уполномоченными лицами, прилагаемый к Договору и являющийся его неотъемлемой частью, в котором изменяются, дополняются или уточняются условия Договора.
  6. Термин **«Исполнительная документация»** обозначает текстовые и/или графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в Договоре, Техническом задании, Рабочей документации, оформленная в соответствии с действующими строительными нормами и правилами (в том числе ГОСТ, ПБ, СНиП, ВСН, РД-11-02-2006, РД 11.05-2007); заводская и эксплуатационная документация и иная документация (комплект рабочих чертежей на строительство Объекта с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство работ; общие и специальные журналы работ; сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве работ; акты об освидетельствовании скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения; акты об индивидуальных и комплексных испытаниях смонтированного оборудования и другая документация, предусмотренная нормативными правовыми актами и нормативно-техническими документами РФ и т.п.). Перечень исполнительской документации также содержится в Техническом задании (Приложении № 1 к настоящему Договору).
  7. Термин **«Исходные данные»** обозначает сведения, необходимые для выполнения Работ, предоставляемые Заказчиком. В состав исходных данных входят: Техническое задание.
  8. Термин **«Качество работ»** - требования, предъявляемые Договором, техническим заданием Заказчика и положениями, в том числе рекомендуемыми, действующих в РФ нормативных документов и правил, к уровню качества Работ, материалов и оборудования, используемых для выполнения Работ.
  9. Термин **«Месяц»** обозначает календарный месяц.
  10. Термин **«МТР»** обозначает материально-технические ресурсы.
  11. Термин **«Объект»** обозначает оборудование, другое движимое/недвижимое имущество Заказчика, в отношении Работ на котором заключен настоящий Договор.
  12. Термин **«ПБ»** обозначает правила безопасности.
  13. Термин **«Персонал (специалисты Подрядчика)»** обозначает представителей Подрядчика, исполняющих обязательства по Договору.
  14. Термин **«Представитель Заказчика»** обозначает должностное лицо, уполномоченное Заказчиком на период выполнения Сторонами взаимных обязательств по Договору для осуществления технического надзора, контроля за качеством выполняемых Подрядчиком Работ, согласования использования материалов и оборудования, организации решения всех технических вопросов с представителем Подрядчика, а также для проверки и подписания Актов о приемке выполненных работ и Справок о стоимости выполненных Работ.
  15. Термин **«Представитель Подрядчика»** обозначает должностное лицо, уполномоченное Подрядчиком на период выполнения Сторонами взаимных обязательств по Договору для организации, выполнения и координации Работ, а также решения вопросов с представителем Заказчика на Объекте.
  16. Термин **«Работы»** обозначает деятельность Подрядчика по осуществлению определенного перечня Работ, предусмотренных в п.1.1 Договора.
  17. Термин **«Рабочий день»** обозначает любой день, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, а в отношении платежей, осуществляемых в рабочие дни – «рабочий день» означает любой день, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, а также за исключением дней, когда не работает соответствующий банк, через который осуществляются платежи в соответствии с Договором.
  18. Термин **«РД»** обозначает руководящий документ.
  19. Термин **«Результат работ»** обозначает надлежащим образом и в срок завершенный комплекс работ в соответствии с Договором, и принятый Заказчиком в полном объеме путем подписания соответствующего Акта, предусмотренного Договором.
  20. Термин **«Скрытые работы»** обозначает Работы, скрываемые последующими Работами и конструкциями, качество и точность которых в соответствии с положениями, в том числе рекомендуемыми действующих в РФ нормативных документов и правил, невозможно определить после выполнения последующих Работ без их нарушения и предъявляемые к осмотру до их закрытия в ходе последующих Работ.
  21. Термин **«СНиП»** обозначает строительные нормы и правила.
  22. Термин **«СО»** обозначает стандарт организации.
  23. Термин **«Уведомление»** обозначает уведомление, направляемое Стороне посредством почтовой связи или по каналам электронной почты или посредством курьерской доставки, в соответствии с Разделом 3 Договора.
  24. Термин **«Цена»** обозначает общую цену Работ, определенную в разделе 2 Договора и в приложениях к нему.
  25. Термин **«Этап Работ»** обозначает отдельный вид Работ, определённый настоящий Договором.

**Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие Приложения:**

Приложение № 1 Техническое задание.

Приложение № 2 Сметный расчет (Смета)/ Протокол договорной цены/ Единичные расценки.

Приложение № 3 График выполнения работ/ Форма Задания Заказчика/ не применяется.

Приложение № 4 Перечень ТМЦ, предоставляемых Заказчиком/ не применяется.

Приложение № 5 Общие правила выполнения Работ и исполнения Договора.

Приложение № 6 Гарантии и заверения.

Приложение № 7 Требования по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности.

Приложение № 8 Порядок пропускного и внутриобъектового режима.

Приложение № 9 Обеспечение исполнения обязательств.

Приложение №9.1 Форма Банковской гарантии на возврат авансового платежа/ не применяется.

Приложение №9.2 Форма Банковской гарантии на надлежащее исполнение обязательств по Договору/ не применяется.

Приложение №9.3 Форма Банковской гарантии на надлежащее исполнение обязательств в гарантийный период/ не применяется.

Приложение №9.4. Форма банковской гарантии на надлежащее исполнение обязательств, в том числе в период гарантийного срока/ не применяется

Приложение № 10 Обработка персональных данных. ***(применяется, если планируется получать персональные данные от контрагента)***

1. Указанная цена Договора не включает НДС, начисляемый сверх стоимости Работ в случаях, предусмотренных законодательством согласно п. 3 ст. 164 НК РФ. [↑](#footnote-ref-2)
2. С момента предоставления Подрядчиком последнего из документов-оснований, согласованных/подписанных Заказчиком (если документ является двусторонним или его утверждение Заказчиком предусмотрено Договором) [↑](#footnote-ref-3)
3. С момента предоставления Подрядчиком последнего из документов-оснований, согласованных/подписанных Заказчиком (если документ является двусторонним или его утверждение Заказчиком предусмотрено Договором) [↑](#footnote-ref-4)
4. Претензия - письменное уведомление Стороны о нарушении другой Стороной обязательств по Договору, содержащее указание на номер и дату Договора, а также на положение Договора, которое Сторона, заявляющая претензию, считает нарушенным [↑](#footnote-ref-5)